

Số: /PGDDĐT

Tuy Phước, ngày tháng 03 năm 2022

V/v phối hợp tổ chức tiêm vắc xin  
cho trẻ em, học sinh từ 5 đến dưới 12  
tuổi và cập nhật, báo cáo thông tin

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường mầm non và phổ thông trực thuộc.

Để chuẩn bị tổ chức hiệu quả chiến dịch tiêm vắc xin phòng dịch COVID19, bảo đảm an toàn cho trẻ em, học sinh từ 5 đến dưới 12 tuổi tại các địa phương và thực hiện Công văn số 520/SGDDĐT-GDTrH ngày 16/3/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc phối hợp tổ chức tiêm vắc xin cho trẻ em, học sinh từ 5 đến dưới 12 tuổi và cập nhật, báo cáo thông tin, Phòng GDĐT đề nghị Hiệu trưởng các trường mầm non và phổ thông trực thuộc tổ chức thực hiện tốt một số nhiệm vụ sau đây:

1. Rà soát, lập danh sách trẻ em mầm non, học sinh thuộc độ tuổi tiêm chủng; phối hợp với y tế cơ sở và cha mẹ học sinh đánh giá ban đầu về tình trạng sức khỏe của trẻ, đặc biệt quan tâm đến các em mắc bệnh lý nền, béo phì... để phối hợp với ngành Y tế thực hiện phương án tiêm chủng bảo đảm an toàn cho trẻ em, học sinh.

2. Tăng cường công tác tuyên truyền, tư vấn cho cha mẹ hoặc người giám hộ hợp pháp của trẻ em mầm non, học sinh về tác dụng, lợi ích của việc tiêm chủng, những phản ứng có thể gặp sau tiêm chủng và trách nhiệm bảo đảm quyền được tiêm chủng của trẻ em để tạo sự đồng thuận cho các em được tiêm chủng phòng dịch COVID-19.

3. Chuẩn bị cơ sở vật chất, nhân lực để sẵn sàng phối hợp, hỗ trợ ngành Y tế tại các địa phương tổ chức các điểm tiêm chủng tại trường học, bảo đảm an toàn.

4. Cập nhật, báo cáo dữ liệu tiêm chủng cho trẻ em, học sinh và thông tin liên quan đến công tác phòng chống dịch COVID19 trên phần mềm cơ sở dữ liệu ngành Giáo dục tại địa chỉ <http://csdl.moet.gov.vn> (có hướng dẫn kèm theo); bảo đảm yêu cầu thống nhất một địa chỉ và biểu mẫu báo cáo.

Phòng GDĐT yêu cầu Hiệu trưởng các trường mầm non và phổ thông trực thuộc thực hiện nghiêm túc các nhiệm vụ nêu trên; phân công giáo viên hoặc nhân viên làm đầu mối phụ trách cập nhật, báo cáo dữ liệu trên phần mềm cơ sở dữ liệu ngành Giáo dục và gửi thông tin về Phòng GDĐT (họ và tên, chức vụ, email và điện thoại liên hệ giáo viên hoặc nhân viên làm đầu mối) để phối hợp triển khai.

Địa chỉ liên hệ và gửi thông tin: Đ/c Man Thành Tuyên, Chuyên viên Phòng GDĐT. Email: [tuyenman2603@gmail.com](mailto:tuyenman2603@gmail.com), điện thoại: 0979635035.

Phòng GDĐT yêu cầu Hiệu trưởng các trường mầm non và phổ thông trực thuộc triển khai thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Như trên (để thực hiện);
- Trưởng phòng Phòng GDĐT (báo cáo);
- CV các bộ phận Phòng GDĐT;
- Lưu: VT, MN, TH, THCS.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG  
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

**Trần Thiện Tài**