

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

HƯỚNG DẪN CẬP NHẬT, BÁO CÁO THÔNG TIN TIÊM CHỦNG VÀ THÔNG TIN LIÊN QUAN CÔNG TÁC PHÒNG CHỐNG DỊCH COVID-19 (Kèm theo Công văn số /BGDDĐT-GDTC ngày /3/2022)

| | |
|--|-----------|
| I. Mục đích, yêu cầu chung | 2 |
| II. Hướng dẫn thực hiện..... | 2 |
| 1. Hướng dẫn nhà trường | 2 |
| 1.1. Cập nhật thông tin học sinh liên quan Covid-19 | 2 |
| 1.2. Cập nhật thông tin nhân sự liên quan Covid-19 | 4 |
| 2. Hướng dẫn cấp Phòng GDĐT | 5 |
| 2.1. Khai báo tình hình tổ chức dạy học các đơn vị | 5 |
| 2.2. Báo cáo tình hình nhân sự, học sinh liên quan Covid -19 | 6 |
| 2.3. Thống kê số lượng F0, F1 | 6 |
| 2.4. Thống kê số liệu tiêm vắc- xin | 7 |
| 3. Hướng dẫn cấp Sở GDĐT | 7 |
| 3.1. Khai báo tình hình tổ chức dạy học các đơn vị | 7 |
| 3.2. Báo cáo tình hình nhân sự, học sinh liên quan Covid -19 | 8 |
| 3.3. Thống kê số lượng F0, F1 | 8 |
| 3.4. Thống kê số liệu tiêm vắc- xin | 9 |
| III. Thông tin hỗ trợ kỹ thuật..... | 10 |

I. Mục đích, yêu cầu chung

- Hướng dẫn này giúp các trường, phòng, sở thực hiện cập nhật, báo cáo dữ liệu tiêm chủng cho trẻ em, học sinh, nhân sự (cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên) và thông tin liên quan đến công tác phòng chống dịch COVID-19 trên phần mềm cơ sở dữ liệu ngành Giáo dục (<http://csdl.moet.gov.vn>) theo yêu cầu của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Các đơn vị dùng tài khoản quản trị đã được cấp (do phòng GDĐT hoặc sở GDĐT cấp theo thẩm quyền quản lý) để đăng nhập, tạo tài khoản và phân quyền cho người dùng thực hiện báo cáo nội dung này (Hướng dẫn quản lý và cấp phát tài khoản trên CSDL ngành giáo dục thực hiện theo hướng dẫn tại văn bản số 131/CNTT ngày 20/4/2018 tại địa chỉ: <https://tinyurl.com/y24re27u>. Trong trường hợp quên tài khoản, đề nghị liên hệ với cán bộ phụ trách CSDL của phòng GDĐT hoặc sở GDĐT (nơi cấp tài khoản) để được hỗ trợ.

II. Hướng dẫn thực hiện

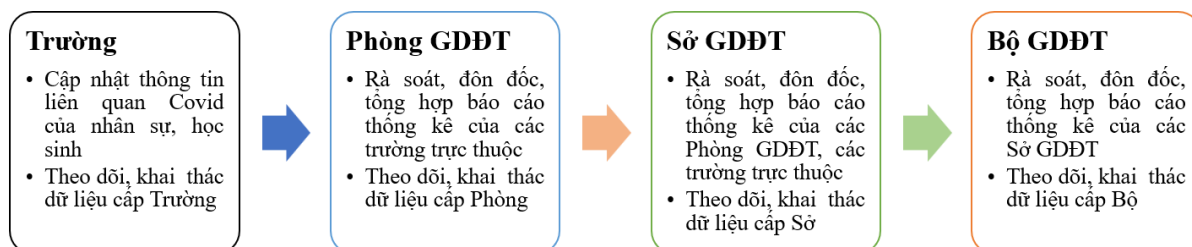
- Yêu cầu:

+ Nhà trường chuẩn bị, thu thập thông tin liên quan đến công tác phòng chống dịch COVID-19 của tất cả học sinh, nhân sự trong trường trước khi thực hiện trên phần mềm.

+ Phòng GDĐT chuẩn bị danh sách các trường trực thuộc học trực tuyến, trực tiếp.

+ Sở GDĐT chuẩn bị danh sách các quận/huyện, trường trực thuộc học trực tuyến, trực tiếp.

- Quy trình nhập liệu, báo cáo các cấp:



1. Hướng dẫn nhà trường

1.1. Cập nhật thông tin học sinh liên quan Covid-19

a. Cập nhật thông tin tiêm vắc xin cho học sinh

Mô tả: Chức năng này giúp nhà trường cập nhật thông tin tiêm vắc xin của từng học sinh.

Hệ thống hỗ trợ 2 cách cập nhật: Cập nhật trực tiếp hoặc Cập nhật từ file Excel.

*) *Cập nhật trực tiếp*

- **Bước 1:** Tại phần mềm [**Quản lý giáo dục...**], chọn mục **4. Học sinh/4.9. Thông tin học sinh liên quan Covid-19 /4.9.1. Nhập thông tin học sinh tiêm vắc-xin.**

Ghi chú:

- Khối phổ thông (các trường TH, THCS, THPT): Thực hiện tại [Quản lý giáo dục...]/4.9. Quản lý tiêm vắc-xin của học sinh

- Khối GDNN-GDTX: Thực hiện tại [Quản lý giáo dục GDTX]/ 4.8. Quản lý tiêm vắc-xin của học sinh

- **Bước 2:** Giao diện hiển thị danh sách học sinh theo từng Khối, Lớp, nhà trường nhập đầy đủ thông tin về ngày tiêm, loại thuốc tiêm, kích nút [**Cập nhật**] để lưu lại.

*) *Cập nhật từ file Excel*

- **Bước 1:** Tại màn hình nhập thông tin học sinh tiêm vắc xin, Kích nút [**Cập nhật từ Excel**] và [**Tải file mẫu**], tham khảo cách nhập liệu tại sheet *Huong_Dan* và thực hiện nhập liệu tại *Sheet1*.

- **Bước 2:** Quay trở lại phần mềm, thực hiện **Chọn tệp**, chọn file Excel mẫu đã nhập sau đó kích **Tải lên**.

| STT | Lớp | Mã định danh Bộ GD&ĐT | Họ tên | Ngày sinh | Giới tính | Điện thoại liên hệ | Mũi 1 ngày tiêm | Mũi 1 loại thuốc | Mũi 2 ngày tiêm | Mũi 2 loại thuốc | Mũi 3 ngày tiêm | Mũi 3 loại thuốc |
|-----|-----|-----------------------|----------------------|------------|-----------|--------------------|-----------------|------------------|-----------------|------------------|-----------------|------------------|
| 1 | 1A1 | 0129292251 | Cao Phúc Anh | 17/04/2015 | Nam | | | | | | | |
| 2 | 1A1 | 3044960400 | Đặng Nhật Anh | 16/12/2015 | Nam | | | | | | | |
| 3 | 1A1 | 4032680510 | Nguyễn Ngọc Thủy Anh | 09/03/2015 | Nữ | | | | | | | |
| 4 | 1A1 | 2559812165 | Đỗ Trung Hoàng Bách | 05/07/2015 | Nam | | | | | | | |
| 5 | 1A1 | 4059812934 | Nguyễn Vũ Ngọc Châu | 08/09/2015 | Nữ | | | | | | | |
| 6 | 1A1 | 0139858757 | Nguyễn Thị Quỳnh Chi | 08/12/2015 | Nữ | | | | | | | |
| 7 | 1A1 | 0141736845 | MAI GIA HUY | 07/02/2015 | Nam | | | | | | | |
| 8 | 1A1 | 1943905554 | Bùi Nguyễn Khánh | 03/06/2015 | Nam | | | | | | | |
| 9 | 1A1 | 0129292228 | Đỗ Duy Khánh | 02/09/2015 | Nam | | | | | | | |
| 10 | 1A1 | 0145158844 | Lê Anh Khoa | 29/11/2015 | Nam | | | | | | | |

- **Bước 3:** Kích nút [**Cập nhật**] để lưu lại. Nếu thông báo hiển thị màu đỏ với nội dung: **Lỗi**, Nhà trường kích nút [**Bảng kết quả nhập liệu**] để xem chi tiết các lỗi nhập liệu và cập nhật lại theo hướng dẫn trong file.

b. Khai báo thông tin học sinh F0, F1

Mô tả: Chức năng này giúp nhà trường cập nhật thông tin học sinh nhiễm covid-19 (F0) hoặc tiếp xúc gần với F0 (F1).

Các bước thực hiện:

- Bước 1: Tại phần mềm [Quản lý giáo dục...], chọn mục **4. Học sinh/4.9. Thông tin học sinh liên quan Covid-19/4.9.2.Khai báo F0, F1.**

- Bước 2: Chọn Khối, Lớp và kích nút [Thêm mới].

- Bước 3: Nhập đầy đủ thông tin trên giao diện và kích nút [Ghi] để lưu lại hoặc [Ghi và thêm] để lưu và thêm học sinh tiếp theo.

c. Báo cáo nhanh học sinh học đến trường

Mô tả: Chức năng này giúp nhà trường báo cáo nhanh số lượng học sinh tham gia học trực tiếp/ trực tuyến hàng ngày.

Các bước thực hiện:

- Bước 1: Tại phần mềm [Quản lý giáo dục...], chọn mục **4.Học sinh/4.10. Báo cáo nhanh học sinh đến trường.**

- Bước 2: Giao diện hiển thị danh sách lớp học, Quản trị viên thực hiện nhập số lượng học sinh Nghỉ học/Học trực tiếp/Học trực tuyến theo buổi học và kích nút [Lưu dữ liệu].

| STT | Khối | Lớp | Sĩ số học sinh | Học trực tiếp (Offline) | Học trực tuyến (Online) | Nghỉ học | Ghi chú |
|-----|---------|------|----------------|-------------------------|-------------------------|----------|---------|
| 1 | Khối 10 | 10 A | 36 | 36 | | | |
| 2 | Khối 10 | 10 B | 35 | 35 | | | |
| 3 | Khối 10 | 10 C | 36 | 36 | | | |
| 4 | Khối 11 | 11 B | 29 | 29 | | | |
| 5 | Khối 11 | 11 C | 30 | 30 | | | |

1.2. Cập nhật thông tin nhân sự liên quan Covid-19

a. Cập nhật thông tin tiêm vắc xin cho nhân sự

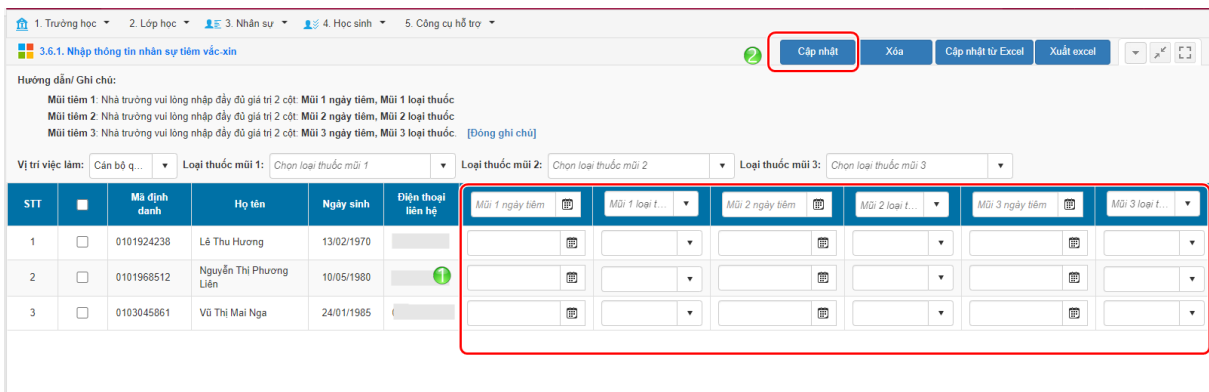
Mô tả: Chức năng này giúp nhà trường cập nhật thông tin tiêm vắc xin của từng nhân sự trong trường.

Hệ thống hỗ trợ 2 cách cập nhật: Cập nhật trực tiếp hoặc Cập nhật từ file Excel.

*) *Cập nhật trực tiếp*

- Bước 1: Tại phần mềm [Quản lý giáo dục...], chọn mục **3. Nhân sự/3.6. Thông tin nhân sự liên quan Covid – 19/3.6.1. Nhập thông tin nhân sự tiêm Vắc - xin**

- Bước 2: Giao diện hiển thị danh sách Nhân sự, nhà trường thực hiện nhập các thông tin tiêm vắc xin (Mũi 1,2,3) và kích nút [Cập nhật] để lưu lại.



***) Cập nhật nhanh từ file Excel**

Thực hiện tương tự như cập nhật thông tin cho với học sinh.

b. Khai báo thông tin nhân sự F0, F1

Mô tả: Chức năng này giúp nhà trường cập nhật thông tin nhân sự nhiễm covid-19 (F0) hoặc tiếp xúc gần với F0 (F1).

Các bước thực hiện:

- Bước 1: Tại phần mềm [Quản lý giáo dục...], chọn mục **3. Nhân sự/3.6. Thông tin nhân sự liên quan Covid-19/3.6.2. Khai báo F0, F1** và kích nút [Thêm mới].
- Bước 2: Nhập đầy đủ thông tin trên giao diện và kích chọn [Ghi] để lưu lại hoặc [Ghi và thêm] để lưu và thêm thông tin nhân sự tiếp theo.

2. Hướng dẫn cập Phòng GDDT

2.1. Khai báo tình hình tổ chức dạy học các đơn vị

Mô tả: Chức năng này hỗ trợ Phòng giáo dục cập nhật hình thức tổ chức dạy học các đơn vị.

Các bước thực hiện:

- Bước 1: Tại phần mềm [Quản lý thông tin cấp Phòng], chọn mục **4. Báo cáo covid/4.1. Khai báo tình hình tổ chức dạy học các đơn vị**.
- Bước 2: Trên giao diện, chọn cấp học và 1 hình thức tổ chức học tập chung cho tất cả các đơn vị.
- Bước 3: Đơn vị nào có hình thức tổ chức học tập khác hoặc khi có sự thay đổi trong hình thức học tập, cán bộ PGD thực hiện chọn hình thức tương ứng cho đơn vị và kích nút [Cập nhật] để lưu lại.

4.1. Khai báo tình hình tổ chức dạy học các đơn vị

Cấp học: Trung học cơ sở

4. Báo cáo covid

4.1. Khai báo tình hình tổ chức dạy học các đơn vị

4.2. Báo cáo tổng hợp chung các trường

4.3. Thống kê số lượng F0, F1

4.4. Thống kê số liệu tiêm vắc-xin

| STT | Mã trường | Đơn vị | Loại hình | Sĩ số học sinh | Hình thức tổ chức học tập |
|-----|-----------|---------------------|-----------|----------------|---------------------------|
| 1 | | THCS Thống Nhất | Công lập | 349 | Có tổ chức học trực tiếp |
| 2 | | THCS Hồng Hà | Công lập | 3386 | Chỉ học trực tuyến |
| 3 | | THCS Hoàng Hoa Thám | Công lập | 845 | Chưa tổ chức học |
| 4 | | THCS Hoa Phương | Công lập | 859 | Có tổ chức học trực tiếp |
| 5 | | THCS Hồng Ngọc | Công lập | 1340 | Có tổ chức học trực tiếp |

4.2. Báo cáo tình hình nhân sự, học sinh liên quan Covid-19

Cấp học: Trung học cơ sở

4. Báo cáo covid

| STT | Mã trường | Đơn vị | Loại hình | Sĩ số học sinh | Hình thức tổ chức học tập |
|-----|-----------|--------|-----------|----------------|---------------------------|
| 1 | | | Công lập | 349 | Có tổ chức học trực tiếp |
| 2 | | | Công lập | 3386 | Có tổ chức học trực tiếp |
| 3 | | | Công lập | 845 | Có tổ chức học trực tiếp |
| 4 | | | Công lập | 859 | Có tổ chức học trực tiếp |
| 5 | | | Công lập | 1340 | Chỉ học trực tuyến |

Nhập trực tiếp cho đơn vị trường có sự thay đổi trong hình thức học tập.

2.2. Báo cáo tình hình nhân sự, học sinh liên quan Covid -19

Mô tả: Chức năng này hỗ trợ Phòng giáo dục tổng hợp nhanh tổng số nhân sự và học sinh liên quan đến Covid -19 của các đơn vị.

Các bước thực hiện:

- Bước 1: Tại phần mềm [Quản lý thông tin cấp Phòng], chọn mục 4.Báo cáo covid/4.2. Báo cáo tình hình nhân sự, học sinh liên quan đến Covid-19.
- Bước 2: Chọn các trường thông tin tìm kiếm: Cấp học, Trường, Ngày thống kê.
- Bước 3: Kích nút [Tìm kiếm] hoặc [Xuất excel] để sao lưu dữ liệu về máy tính.

4.2. Báo cáo tình hình nhân sự, học sinh liên quan Covid-19

Cấp học: Tất cả

Trường: --Tất cả--

Ngày thống kê: 10/03/2022

| STT | Trường | Số ca F0 ghi nhận trong ngày | | Số ca F0 đang điều trị | | Số học sinh được tiêm Vaccine Covid 19 | | | | Số cán bộ, giáo viên được tiêm Vaccine Covid 19 | | | Số lượng học sinh đến trường | | | |
|-----|---------------------|------------------------------|------------------|------------------------|------------------|--|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|---|-----------------------------|-----------------------------|------------------------------|-------------|-------------------|---------|
| | | CBGV | Trẻ em, học sinh | CBGV | Trẻ em, học sinh | Tổng số học sinh trong độ tuổi được tiêm Vaccine | Tổng số được tiêm mũi 1 (%) | Tổng số được tiêm mũi 2 (%) | Tổng số được tiêm mũi 3 (%) | Tổng số cán bộ, giáo viên | Tổng số được tiêm mũi 1 (%) | Tổng số được tiêm mũi 2 (%) | Tổng số được tiêm mũi 3 (%) | Tổng số trẻ | Số trẻ đến trường | Tỷ lệ % |
| 1 | Tổng cộng | | | | 51 | 6.553 | 5.28 | 5.10 | 0.00 | 1.556 | | | | 23.967 | 23.967 | 100.00 |
| 2 | Trường MN Hải Lựu | | | | | | | | | 34 | | | | 469 | 469 | 100.00 |
| 3 | Trường MN Quang Yên | | | | | | | | | 31 | | | | 611 | 611 | 100.00 |
| 4 | Trường MN Lăng Cô | | | | | | | | | 27 | | | | 491 | 491 | 100.00 |

2.3. Thống kê số lượng F0, F1

Mô tả: Chức năng này hỗ trợ Phòng Giáo dục tổng hợp nhanh số lượng F0, F1 của các cấp học dựa theo ngày thống kê.

Các bước thực hiện:

- Bước 1: Tại phần mềm [Quản lý thông tin cấp Phòng], chọn mục 4.Báo cáo covid/4.3. Thống kê số lượng F0, F1.
- Bước 2: Chọn Ngày thống kê.
- Bước 3: Kích nút [Tìm kiếm] hoặc [Xuất excel] để sao lưu dữ liệu về máy tính.

| STT | Đơn vị | Số lượng F0 đang điều trị | | | Số lượng F1 | | | Tổng cộng F0 bị tử vong (Số liệu cộng dồn) | | |
|-----|--------------------------|---------------------------|----|-----------|-------------|----|-----------|--|----|-----------|
| | | CB-GV-NV | HS | Tổng cộng | CB-GV-NV | HS | Tổng cộng | CB-GV-NV | HS | Tổng cộng |
| 1 | Tổng số | | 30 | 30 | | | | | | |
| 2 | Khởi các trường MN | | | | | | | | | |
| 3 | Khởi các trường TH | | | | | | | | | |
| 4 | Khởi các trường THCS | | 30 | 30 | | | | | | |
| 5 | Khởi các trường liên cấp | | | | | | | | | |

2.4. Thống kê số liệu tiêm vắc- xin

2.4.1 Thống kê số liệu nhân sự, học sinh tiêm vắc- xin toàn Phòng

Mô tả: Chức năng này hỗ trợ Phòng giáo dục tổng hợp và thống kê nhanh dữ liệu nhân sự, học sinh tiêm vắc – xin của toàn Sở.

Các bước thực hiện:

- Bước 1: Tại phần mềm [Quản lý thông tin cấp Phòng], chọn mục **4.Báo cáo covid/4.4. Thống kê số lượng F0, F1/ 4.4.1. Thống kê số liệu nhân sự, học sinh tiêm vắc- xin của toàn Phòng.**

- Bước 2: Kích nút [Xuất excel] để sao lưu dữ liệu về máy tính.

| STT | Phòng GD&ĐT | Số CB-GV-NV | Tổng hợp tiêm cho CB-GV-NV | | | | | | Số học sinh | Tổng hợp tiêm cho học | | | |
|-----|--|-------------|----------------------------|-------|-------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------------------|-------|-------|---------|
| | | | Mũi 1 | Mũi 2 | Mũi 3 | Tỉ lệ mũi 1 | Tỉ lệ mũi 2 | Tỉ lệ mũi 3 | | Mũi 1 | Mũi 2 | Mũi 3 | Tỉ lệ m |
| 1 | Tổng số | 1,905 | | | | | | | 34,163 | | | | |
| 2 | Khởi các trường MN | 714 | | | | | | | 9,496 | | | | |
| 3 | Khởi các trường TH | 596 | | | | | | | 13,143 | | | | |
| 4 | Khởi các trường THCS | 431 | | | | | | | 8,256 | | | | |
| 5 | Khởi các trường PTCS-TH-MN trực thuộc Sở | 164 | | | | | | | 3,268 | | | | |

3. Hướng dẫn cấp Sở GD&ĐT

3.1. Khai báo tình hình tổ chức dạy học các đơn vị

Mô tả: Chức năng này hỗ trợ Sở giáo dục cập nhật thông tin hình thức tổ chức dạy học các đơn vị.

Các bước thực hiện:

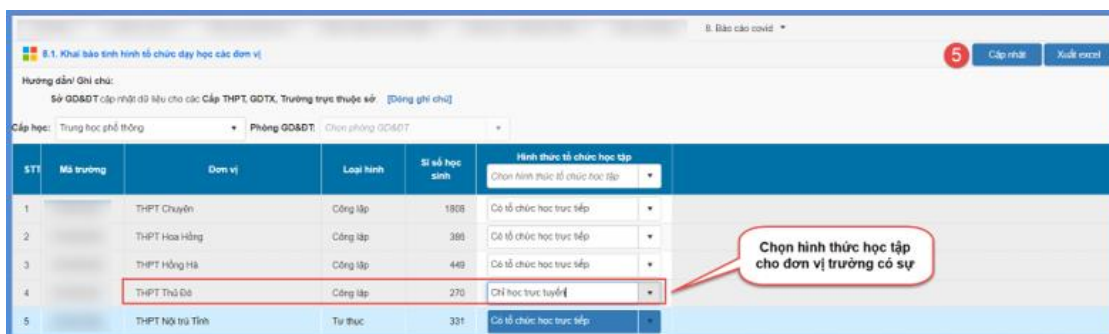
- Bước 1: Tại phần mềm [Quản lý thông tin cấp Sở], chọn mục **5.Báo cáo covid/5.1. Khai báo tình hình tổ chức dạy học các đơn vị.**

- Bước 2: Tại giao diện, chọn cấp học và chọn 1 hình thức tổ chức học tập chung cho các trường.

| STT | Mã trường | Đơn vị | Loại hình | Số học sinh | Hình thức tổ chức học tập |
|-----|----------------|----------|-----------|--------------------------|---------------------------|
| 1 | THPT Chuyên | Công lập | 1808 | Có tổ chức học trực tiếp | |
| 2 | THPT Hòa Hưng | Công lập | 386 | Chỉ học trực tuyến | |
| 3 | THPT Hồng Hà | Công lập | 449 | Chưa tổ chức học | |
| 4 | THPT Thủ Đức | Công lập | 270 | Có tổ chức học trực tiếp | |
| 5 | THPT Nghệ Tĩnh | Tư thục | 331 | Có tổ chức học trực tiếp | |
| 6 | THPT Tây Đô | Tư thục | 29 | Có tổ chức học trực tiếp | |

- Bước 3: Chọn hình thức tổ chức học tập khác cho trường có sự thay đổi.

- Bước 4: Kích nút [**Cập nhật**] để lưu lại.



3.2. Báo cáo tình hình nhân sự, học sinh liên quan Covid -19

Mô tả: Chức năng này hỗ trợ Sở giáo dục tổng hợp nhanh tổng số nhân sự và học sinh liên quan đến Covid -19 của các đơn vị.

Các bước thực hiện:

- Bước 1: Tại phần mềm [**Quản lý thông tin cấp Sở**], chọn mục **5.Báo cáo covid/5.2. Báo cáo tình hình nhân sự, học sinh liên quan đến Covid-19**.
- Bước 2: Chọn các trường thông tin tìm kiếm: **Phòng GD, Trường, Ngày thống kê, Thống kê theo Phòng GD, Thống kê theo trường**.
- Bước 3: Kích nút [**Tìm kiếm**] hoặc [**Xuất excel**] để sao lưu dữ liệu về máy tính.

| Tổng số cán bộ nhân viên được tiêm Vaccine | Số cán bộ, giáo viên được tiêm Vaccine Covid-19 | | | Thống kê đơn vị trường | | | Tổng số học sinh các cấp | Số lượng học sinh đến trường | | | | | | | | | |
|--|---|----------------------------|----------------------------|------------------------|--|----------|--------------------------|------------------------------|-------------------|-----------|----------------------|------------------|-----------|----------------------|------------------|-----------|--|
| | Tổng số được tiêm mũi 1(%) | Tổng số được tiêm mũi 2(%) | Tổng số được tiêm mũi 3(%) | Tổng số trường hiện có | Số trường có tổ chức Cho HS đi học trực tiếp | Tỉ lệ(%) | | Mầm non | | | Tiểu học | | | THCS | | | |
| | | | | | | | | Tổng số trẻ toàn tỉnh | Số trẻ đến trường | Tỉ lệ (%) | Tổng số HS toàn tỉnh | Số HS đến trường | Tỉ lệ (%) | Tổng số HS toàn tỉnh | Số HS đến trường | Tỉ lệ (%) | |
| 1,817 | | | | 74 | | | 30,412 | 7,900 | | | | 13,972 | | | 8,540 | | |
| 29 | | | | 1 | | | 273 | 273 | | | | | | | | | |
| 36 | | | | 1 | | | 333 | 333 | | | | | | | | | |
| 53 | | | | 1 | | | 616 | 616 | | | | | | | | | |
| 46 | | | | 1 | | | 515 | 515 | | | | | | | | | |
| 34 | | | | 1 | | | 321 | 321 | | | | | | | | | |
| 37 | | | | 1 | | | 391 | 391 | | | | | | | | | |
| 43 | | | | 1 | | | 556 | 556 | | | | | | | | | |
| 35 | | | | 1 | | | 342 | 342 | | | | | | | | | |

3.3. Thống kê số lượng F0, F1

Mô tả: Chức năng này hỗ trợ Sở giáo dục tổng hợp nhanh số lượng F0, F1 của các cấp học dựa theo ngày thống kê.

Các bước thực hiện:

- Bước 1: Tại phần mềm [**Quản lý thông tin cấp Sở**], chọn mục **5.Báo cáo covid/5.3. Thống kê số lượng F0, F1**.
- Bước 2: Chọn **Ngày thống kê**.
- Bước 3: Kích nút [**Tìm kiếm**] hoặc [**Xuất excel**] để sao lưu dữ liệu về máy tính.

| 5.3. Thống kê số lượng F0, F1 | | | | | | | | | | | |
|-------------------------------|---|---------------------------|----|-----------|-----------------------------------|----------|----|--|----------|----|-----------|
| Ngày thống kê: 09/03/2022 | | Số lượng F0 đang điều trị | | | Số lượng F1 | | | Tổng công F0 bị tử vong (Số liệu công dân) | | | |
| STT | Đơn vị | CB-GV-NV | HS | Tổng công | Số ca F0 lây nhiễm tại trường học | CB-GV-NV | HS | Tổng công | CB-GV-NV | HS | Tổng công |
| 1 | Tổng số | | 34 | 34 | | | | | | | |
| 2 | Khối các trường MN | | | | | | | | | | |
| 3 | Khối các trường TH | | 1 | 1 | | | | | | | |
| 4 | Khối các trường THCS | | 30 | 30 | | | | | | | |
| 5 | Khối các trường THPT | | | | | | | | | | |
| 6 | Khối các trường GDNN-GDTX | | 3 | 3 | | | | | | | |
| 7 | Khối các trường Phổ thông, Trung học, PTCS-TH-MN trực thuộc | | | | | | | | | | |

3.4. Thống kê số liệu tiêm vắc- xin

3.4.1 Thống kê số liệu nhân sự, học sinh tiêm vắc- xin toàn Sở

Mô tả: Chức năng này hỗ trợ Sở giáo dục tổng hợp và thống kê nhanh dữ liệu nhân sự, học sinh tiêm vắc – xin của toàn Sở.

Các bước thực hiện:

- Bước 1: Tại phần mềm [Quản lý thông tin cấp Sở], chọn mục 5.Báo cáo covid/5.4. Thống kê số lượng F0, F1/ 5.4.1. Thống kê số liệu nhân sự, học sinh tiêm vắc- xin của toàn sở.

- Bước 2: Kích nút [Xuất excel] để sao lưu dữ liệu về máy tính.

| 5.4.1. Thống kê số liệu nhân sự, học sinh tiêm vắc-xin toàn Sở | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|-------------|----------------------------|-------|-------|-------------|-------------|-------------|-------------|----------------------------|-------|-------|-------------|-------------|----|
| STT | Đơn vị | Số CB-GV-NV | Tổng hợp tiêm cho CB-GV-NV | | | | | | Số học sinh | Tổng hợp tiêm cho học sinh | | | | | |
| | | | Mũi 1 | Mũi 2 | Mũi 3 | Tỉ lệ mũi 1 | Tỉ lệ mũi 2 | Tỉ lệ mũi 3 | | Mũi 1 | Mũi 2 | Mũi 3 | Tỉ lệ mũi 1 | Tỉ lệ mũi 2 | Tỉ |
| 1 | Tổng số | 20.187 | | | | | | 334.372 | 34.883 | 29.770 | 12 | 10.43 | 8.9 | | |
| 2 | Khối các trường MN | 6.822 | | | | | | 78.198 | | | | | | | |
| 3 | Khối các trường TH | 5.598 | | | | | | 122.457 | | | | | | | |
| 4 | Khối các trường THCS | 4.439 | | | | | | 78.010 | 15.756 | 12.029 | 2 | 20.2 | 15.42 | | |
| 5 | Khối các trường THPT | 2.075 | | | | | | 32.669 | 11.855 | 10.800 | 36.29 | 33.06 | | | |
| 6 | Khối các trường GDNN-GDTX | 456 | | | | | | 10.778 | 6.642 | 6.490 | 10 | 61.63 | 60.22 | | |
| 7 | Khối các trường Phổ thông, Trung học, PTCS-TH-MN trực thuộc | 797 | | | | | | 12.260 | 630 | 451 | 5.14 | 3.68 | | | |

3.4.2. Thống kê số liệu học sinh tiêm vắc- xin theo khối lớp

Mô tả: Chức năng này hỗ trợ Sở giáo dục tổng hợp và thống kê nhanh dữ liệu học sinh tiêm vắc – xin theo khối lớp.

Các bước thực hiện:

- Bước 1: Tại phần mềm [Quản lý thông tin cấp Sở], chọn mục 5.Báo cáo covid/5.4. Thống kê số lượng F0, F1/ 5.4.2. Thống kê số liệu học sinh tiêm vắc – xin theo khối lớp.

- Bước 2: Kích nút [Xuất excel] để sao lưu dữ liệu về máy tính.

| 5.4.2. Thống kê số liệu học sinh tiêm vắc xin theo khối lớp | | | | | | | | |
|---|----------------|------------|----------|-----------|----------|-----------|----------|-----------|
| STT | Khối lớp | Tổng số HS | Mũi 1 | | Mũi 2 | | Mũi 3 | |
| | | | Số lượng | Tỉ lệ (%) | Số lượng | Tỉ lệ (%) | Số lượng | Tỉ lệ (%) |
| 1 | Khối 1 | 25.389 | | | | | | |
| 2 | Khối 2 | 25.566 | | | | | | |
| 3 | Khối 3 | 26.006 | | | | | | |
| 4 | Khối 4 | 29.833 | | | | | | |
| 5 | Khối 5 | 22.813 | | | | | | |
| 6 | Khối 6 | 21.455 | 121 | 0.56 | 59 | 0.27 | | |
| 7 | Khối 7 | 21.517 | 5712 | 26.55 | 4.411 | 20.5 | 1 | |
| 8 | Khối 8 | 20.144 | 5557 | 27.59 | 4.161 | 20.66 | 1 | |
| 9 | Khối 9 | 19.253 | 4996 | 25.95 | 3.849 | 19.99 | | |
| 10 | Khối 10 | 16.253 | 7206 | 44.34 | 6.583 | 40.5 | | |
| 11 | Khối 11 | 14.270 | 5941 | 41.63 | 5.486 | 38.44 | | |
| 12 | Khối 12 | 13.675 | 5350 | 39.12 | 5.221 | 38.18 | 10 | 0.07 |
| 13 | Nhóm trẻ | 12.386 | | | | | | |
| 14 | Lớp mẫu giáo | 65.812 | | | | | | |
| 15 | Tổng số | 334.372 | 34883 | 10.43 | 29.770 | 8.9 | 12 | |

III. Thông tin hỗ trợ kỹ thuật

Về kỹ thuật sử dụng phần mềm, đề nghị liên hệ với Cục Công nghệ thông tin qua email csdl@moet.edu.vn và hệ thống hỗ trợ trực tuyến (hướng dẫn sử dụng chi tiết trên <http://csdl.moet.gov.vn>).